



SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG

KENYATAAN SEBUT HARGA

Tawaran adalah dipelawa daripada pembekal-pembekal tempatan yang berkelayakan dan berpengalaman serta berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam bidang berkaitan dan masih dibenarkan membuat tawaran bagi bekalan/perkhidmatan atau kerja seperti berikut.

NO. DAN TAJUK SEBUT HARGA	KOD BIDANG PENDAFTARAN	TARIKH/TEMPAT DIBEKALKAN DOKUMEN	TARIKH TUTUP
SEBUT HARGA BIL. 2/2016 PEROLEHAN KOMPUTER DESKSTOP, NOTEBOOK, PRINTER DAN PERALATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT LAIN	210101 – Peralatan dan Kelengkapan Komputer	8 April 2016 / Laman Web SPPP http://www.penangport.gov.my	18 April 2016 Jam 12:00 tengahari

PERHATIAN

- Sila lengkapkan borang tawaran ([Borang A](#), [Borang B](#) dan [Borang C](#)). Borang-borang serta dokumen sokongan hendaklah dihantar ke pejabat Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang di alamat seperti berikut:-

Pengurus Besar
Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang
Aras 2, Swettenham Pier Cruise Terminal
No. 1A Pesara King Edward
10300 George Town, Pulau Pinang

(SILA MASUKKAN KE DALAM PETI SEBUT HARGA)
- Sila rujuk kepada [Senarai Semak](#) sebelum menghantar semua dokumen sebut harga.
- Dokumen sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat bertutup dan bertanda SPESIFIKASI BAGI SEBUT HARGA BIL. 2/2016 PEROLEHAN KOMPUTER DESKSTOP, NOTEBOOK, PRINTER DAN PERALATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT LAIN.**
- Dokumen sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di alamat seperti dinyatakan di atas sebelum atau pada **18 April 2016, jam 12:00 tengah hari (TARIKH TUTUP SEBUT HARGA)**. Tawaran yang diterima selepas tarikh dan masa sebut harga ditutup akan ditolak.
- Tempoh sahlaku sebut harga hendaklah 90 hari selepas tarikh tutup.
- Pihak Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran yang terendah.

Tarikh Iklan/Notis : 8 April 2016

Borang A

Bil.	Perihal barang-barang/perkhidmatan	Kuantiti	Harga Seunit (RM)	Harga (RM)
	SILA LIHAT DI LAMPIRAN A			

(Jika ruangan tidak mencukupi, sila kepilkan lampiran)

Ringgit Malaysia :

.....
.....

i. *No. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan

ii. Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan

iii. Tempoh membekalkan barang

Saya/Kami dengan ini menawarkan untuk membekalkan barang-barang/perkhidmatan seperti tersebut di atas dengan harga yang telah disertakan. Saya/kami akan mematuhi Syarat-syarat Am yang ditetapkan bagi pelawaan ini.

Tanda tangan penyebut harga

Tarikh : Nama :

Nombor Kad Pengenalan :

Alamat Syarikat :

.....

No. Tel.

Cop Syarikat :

* No. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan perlu dinyatakan dengan mengikut Kod Bidang Pendaftaran yang telah dicatitkan di muka surat hadapan sebut harga ini. Sila sertakan sesalinan sijil pendaftaran dengan Kementerian Kewangan semasa penyerahan sebut harga tersebut.

Mustahak - Lihat Syarat-syarat Am

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. **KEADAAN BARANG**
Semua barang hendaklah tulin, baru dan belum digunakan.
2. **HARGA**
Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.
3. **SEBUT HARGA SEBAHAGIAN**
Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.
4. **BARANG-BARANG SETARA**
Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang-barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.
5. **PENYETUJUAN**
 - (i) SPPP tidak terikat untuk menyetujui terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga.
 - (ii) Tiap-tiap satu butiran akan ditimbang sebagai suatu sebut harga yang berasingan.
6. **PEMERIKSAAN**
 - (i) SPPP adalah sentiasa berhak menghendaki barang-barang itu diperiksa atau diuji oleh seseorang pegawai yang dilantik olehnya dalam masa pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan.
 - (ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.
7. **PERAKUAN MENYATAKAN PENENTUAN TELAH DIPATUHI**
Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa Barang-barang Perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut penentuan atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.
8. **PENOLAKAN**
 - (i) Barang-barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada barang-barang yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak.
 - (ii) Apabila diminta penyebut harga hendaklah menyebabkan barang-barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai barang-barang yang ditolak itu.
 - (iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak SPPP untuk mendapatkan gantirugi kerana kemungkiran kontrak.
9. **PENGIKLANAN**
Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan atau Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu.
10. **TAFSIRAN**
Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada

bidangkuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebutharga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. **INSURAN**
Tiada apa-apa insuran atas barang-barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebutharga.
12. **CUKAI**
Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.
13. **PEMBUNGKUSAN**
 - (i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan.
 - (ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.
14. **PENGENALAN**
Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang-barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.
15. **PENALTI LEWAT PENGHANTARAN**
Penalti akan dikenakan terhadap pembekal sekiranya tidak dapat membuat penghantaran dalam tempoh masa yang ditetapkan.

Kadar penalti adalah seperti berikut:

$$\frac{18\%}{365} \times \text{jumlah nilai kontrak} \times \text{bilangan hari yang lewat bekal}$$

BARANG-BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

16. **CUKAI**
Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai, unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.
17. **MATAWANG**
Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).
18. **PEMBUNGKUSAN**
 - (i) Barang-barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan barang-barang itu dieksport dengan tidak dibungkus.
 - (ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan.
 - (iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

**SEBUT HARGA BIL. 2/2016 PEROLEHAN KOMPUTER DESKSTOP, NOTEBOOK,
PRINTER DAN PERALATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT LAIN**

Saya, nombor kad pengenalan yang
mewakili nombor Pendaftaran

dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

Tanda tangan :

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Cop Syarikat :

Catatan: * Potong mana yang tidak berkenaan.

SENARAI SEMAK (BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)

Sila Tandakan Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan

Bil	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	*Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	*Borang Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap (Termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) Dan Ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	*Maklumat Penyebut Harga (Profil Syarikat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	*Pematuhan Kepada Spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	*Penyerahan Katalog	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	*Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir (Disember 2015, Januari 2016 & Februari 2016)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	*Surat Akuan Pembida (SPRM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tanda tangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.(jika ada)

Tanda tangan:

Nama :

Tarikh :

Tanda tangan:

Nama :

Tarikh :

Tanda tangan:

Nama :

Tarikh :

Nota: Dokumen yang bertanda * adalah wajib disertakan dan dipatuhi semasa penghantaran dokumen sebut harga. Dokumen sebut harga yang tidak lengkap tidak akan dipertimbangkan.

Item	Requirement	Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Estimated Price (RM)	Total Estimated Price (RM)
		1	2	3	4	5			
1.0	Desktop Computer								
	Processor	Intel Core i7 - 6700 Processor (3.4 GHZ, UP TO 4 GHZ, 8M Cache, 4 Cores)					13		
	Chipset	Intel H110							
	Operating System	Windows 10 Pro 64 bit							
	Memory	4 GB DDR3							
	Hard Drives	1TB 7200RPM SATA3 3.5" HDD							
	Optical device	Super Multi DVD RW							
	Graphics	Nvidia Geforce GT 730 With 2GB DDR3 FH GFX							
	I/O ports	4x USB 3.0 ports , 2 x USB 2.0 ports							
	Networking	Integrated 10/100/1000 Gigabit Ethernet LAN							
	Chassis	16.5 cm x 37.8 cm x 36.4 cm (Minimum Dimension)							
	Peripherals	<ul style="list-style-type: none"> - USB Keyboard - USB Optical Mouse - LED Backlit Monitor (19 – 21 Inches) 							

	Warranty	3 Years Next-Business-Day Onsite Warranty								
	Microsoft Office License	Office Std 2016 OLP NL Gov, (Microsoft office Standard Government Open License)								
Please specify the recommended brand and model.										

Item	Requirement		Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Estimated Price (RM)	Total Estimated Price (RM)
			1	2	3	4	5			
2.0	Notebook Computer									
	Processor	Intel Core i7 – 6500U Processor (2.5 GHZ, up to 3.1 GHZ, 4mb Cache, 2 cores)						9		
	Chipset	-								
	Operating System	Windows 10 Pro 64 bit								
	Memory	4GB DDR3 RAM								
	Hard Drives	1TB SATA 5400 RPM Hard Disk Drive (HDD)								
	Optical device	Super Multi DVD Burner								
	Graphics	NVIDIA® GeForce® 940M 2GB								
	I/O ports	2x SuperSpeed USB 3.0, 1xUSB 2.0, HDMI, 1 RJ 45, 1								

Networking	Headphone/Microph one combo.							
	- 802.11b/g/n (1x1) and Bluetooth 4.0 combo - Integrated 10/100 /1000 BASE-T Ethernet LAN							
	Peripherals	- 15.6 inches HD (13667 x 768) LED Backlit - HD Web Camera - Bang & Olufsen Dual Speakers - 1 Multi - format SD Card Reader						
	Accessories	- 65 W AC power adapter, 4- cell 41 Wh Li- on polymer battery - Carrying Bag						
	Warranty	2 Years Onsite Warranty Onwards						
Microsoft Office License	Office Std 2016 OLP NL Gov, (Microsoft office Standard Government Open License)							
Please specify the recommended brand and model.								

Item	Requirement		Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Price (Expected) (RM)	Total Price (Expected) (RM)
			1	2	3	4	5			
3.0	Color Laser Jet Printer							4		
	Print Speed	Black: Up to 16 ppm Colour: Up to 4 ppm								
	Memory	8 MB SDRAM, 128 MB Flash								
	Paper Input	150 sheet input tray								
	Paper Output	50-sheet output tray								
	Paper Size	A4, A5, A6, B5 (ISO, JIS), 8k, 16k, 10 x 15 cm, postcards (JIS single and double); envelopes (DL, C5, B5); custom: 76 x 127 to 216 x 356 mm								
	Paper Type	Paper (bond, brochure, color, glossy, letterhead, photo, plain, preprinted, prepunched, recycled, rough), transparencies, labels, envelopes, cardstock								
	Duplex Printing	Optional								
	Network	Optional								
	Warranty	1 year								
Please specify the recommended brand and model.										

Item	Requirement		Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Price (Expected) (RM)	Total Price (Expected) (RM)
			1	2	3	4	5			
4.0	All in One Printer							1		
	Print Speed	Black: Up to 19 ppm Colour: Up to 14.5 ppm								
	Memory	128 MB								
	Paper Input	250-sheet input tray								
	Paper Output	150-sheet output tray								
	Paper Size	A4 A5 A6 B5(JIS) Envelope (DL, C5, C6, Chou #3, Chou #4) Card (Hagaki, Ofuku Hagaki)								
	Paper Type	Plain paper Thick plain paper, HP Bright White Paper, HP Premium Presentation Paper, Matte, Other Inkjet Papers, Card Stock, HP Premium Plus Photo Papers, HP Advanced Photo Papers, HP Everyday Photo Paper, Matte, HP Everyday Photo Paper, Glossy, Other photo papers, Other specialty papers, Other Greeting Cards, HP Brochure Paper 180g, Glossy, HP								

Duplex Printing Network Warranty	Brochure and Flyer Paper, Matte, HP Tri-fold Brochure Paper, Matte, HP Tri-fold Brochure Paper, Glossy, Other brochure papers, Plain hagaki, Inkjet hagaki, Photo hagaki								
	Optional								
	Optional								
	1 year								
Please specify the recommended brand and model.									

Item	Requirement		Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Price (Expected) (RM)	Total Price (Expected) (RM)
			1	2	3	4	5			
5.0	Color Laser Jet Printer (Duplexer and Networking)							4		
	Print Speed	- Normal up to 38 ppm (black) - Normal up to 38 ppm (color)								
	Memory	1 GB								
	Paper Input	100-sheet multipurpose tray, 550-sheet input tray 2								
	Paper Output	Up to 250-sheet output bin								
	Paper Size	A4 RA4 A5								

Paper Type	B5 (JIS) B6 (JIS) 10 x 15 cm A6 16K envelopes (B5, C5 ISO, C6, DL ISO) 76 x 127 to 216 x 356 mm								
	Paper (plain, light, bond, recycled, mid- weight, heavy, mid- weight glossy, heavy glossy, extra heavy, extra heavy glossy, cardstock, card glossy) color transparency, labels, letterhead, envelope, preprinted, pre- punched, colored, rough, opaque film, user-defined								
	Yes								
	Yes								
	1 year								
Duplex Printing Network Ready Warranty									
Please specify the recommended brand and model.									

Item	Requirement		Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Price (Expected) (RM)	Total Price (Expected) (RM)
			1	2	3	4	5			
6.0	Digital Flatbed, ADF Scanner							1		
	Document Feeding	Automatic or Manual								
	Scan size	<ul style="list-style-type: none"> - 89 x 127 mm (ADF, minimum) - 210 x 356 mm (ADF, maximum) - 210 x 297 mm (flatbed, maximum) 								
	Document Weight	90 g/m ² (Document weight ADF (maximum))								
	Feeder Capacity	Standard, 50 sheets								
	Grayscale	256								
	Scanning Modes	Color, Grayscale, Black and White								
	Optical Resolution	Up to 2400 dpi								
	Output Resolution	Up to 2400 x 2400 dpi								
	Scanning Speed	<ul style="list-style-type: none"> - Up to 8 ppm - 4 ipm (ADF) - < 24 sec (Scan speed colour (4x6 photo)) - < 31 secs (Scan speed (black and white drawing)) 								

		- < 36 sec (Scan speed OCR (A4))								
	Interface	Hi-Speed USB 2.0								
	Supported OS	Microsoft® Windows® 2000, XP Professional and Home Edition, certified for Windows Vista™ or higher Mac OS X (10.1.5, 10.2 or higher)								
	Suggested Daily Volume	Approx. 500 scans								
	Duplex Scanning	Yes for ADF								
	Network	Optional								
	Warranty	1 year								
Please specify the recommended brand and model.										

Item	Requirement		Compliance (√) (Please refer to the mark indicator as per Appendix 1)					Quantity	Unit Price (Expected) (RM)	Total Price (Expected) (RM)
			1	2	3	4	5			
7.0	Office Document Scanner							1		
	Document Feeding	Automatic or Manual								
	Document Size	Width: 2.0" – 8.5" Length: 2.1" – 14.0"								
	Long Document Mode	Up to 118.1"								
	Folio Mode	Up to 11" x 17"								
	Document Weight	7 – 68 lb. Bond								
	Feeder Capacity	Up to 60 Sheets								
	Grayscale	8-bit								
	Color	24-bit								
	Light Source	RGB LED								
	Scanning Element	One-Line Contact Image Sensor (CMOS)								
	Scanning Modes	Color, Grayscale, Black and White								
	Color Dropout/Enhance	RGB								
	Optical Resolution	600 dpi								
	Output Resolution	150/200/240/300/400/600 dpi								

Scanning Speeds* Black and White Grayscale Color Interface Supported OS Suggested Daily Volume Duplex Scanning Network Warranty	Simplex	Duplex							
	Up to 60 ppm	Up to 120 ipm							
	Up to 60 ppm	Up to 120 ipm							
	Up to 60 ppm	Up to 120 ipm							
	Hi-Speed USB 2.0								
	Windows XP Professional (32-bit/64-bit) Windows XP Home (32-bit), Windows Vista® (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit), Mac OS 10.7.5, Mac OS 10.8.5, Mac OS 10.9.1								
	Approx. 7,000 Scans								
	Yes								
	Optional								
	1 year								
Please specify the recommended brand and model.									

PETUNJUK MARKAH / PEMBERAT

Markah / Pemberat, X	Ciri Ketepatan
1	Menepati spesifikasi, atau tawaran yang melebihi had spesifikasi dan kelebihan tersebut boleh memberi faedah atau keuntungan kepada pengguna.
2	Menepati spesifikasi atau tawaran yang melebihi had spesifikasi tetapi kelebihan itu tidak diperlukan oleh pengguna.
3	Terdapat sedikit penyimpangan (<i>deviation</i>) dan ia tidak menjejaskan kualiti barangan atau perkhidmatan yang ditawarkan dengan serius.
4	Terdapat penyimpangan yang ketara dan ia boleh menjejaskan kualiti barangan atau perkhidmatan dengan serius.
5	Tidak menepati spesifikasi atau tiada komitmen atau tidak mengemukakan katalog / maklumat untuk semakan.

**KLAUSA PENCEGAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN
PEROLEHAN KERAJAAN**

“Termination on Corruption, Unlawful or Illegal Activities

(a) Without prejudice to any other rights of the Government, if the [Company/Firm], its personnel, servants or employees is convicted by a court of law for corruption or unlawful or illegal activities in relation to this [Agreement/Contract] or any other agreement that the [Company/Firm] may have with the Government, the Government shall be entitled to terminate this [Agreement/Contract] at any time, by giving immediate written notice to that effect to the [Company/Firm].

(b) Upon such termination, the Government shall be entitled to all losses, costs, damages and expenses (including any incidental costs and expenses) incurred by the Government arising from such termination.

(c) For the avoidance of doubt, the Parties hereby agree that the [Company/Firm] shall not be entitled to any form of losses including loss of profit, damages, claims or whatsoever upon termination of this [Agreement/Contract].”